

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-1225/26
1. априла 2026. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Др **Саво Минић**, с.р.

На основу члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), Влада Републике Српске, на Четвртој сједници, одржаној 1.4.2026. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШНОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЕРГЕЛА “ВУЧИЈАК” ПРЊАВОР

1. Ранко Грубешић разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Ергела “Вучијак” Прњавор због истека периода на који је именован.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-1228/26
1. априла 2026. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Др **Саво Минић**, с.р.

На основу члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), члана 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 41/03), Влада Републике Српске, на Четвртој сједници, одржаној 1.4.2026. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШНОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЕРГЕЛА “ВУЧИЈАК” ПРЊАВОР

1. Ранко Грубешић именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе Ергела “Вучијак” Прњавор на период до два (2) мјесеца.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-1229/26
1. априла 2026. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Др **Саво Минић**, с.р.

690

На основу члана 153г. став 3. Закона о полицији и унутрашњим пословима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 57/16, 110/16, 58/19, 82/19, 18/22 - Одлука Уставног суда Републике Српске, 55/23, 48/24 и 81/25) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар унутрашњих послова, 7.4.2026. године, доноси

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О ОПШТИМ И ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА ЗА ПРИЈЕМ У СРЕДЊУ ШКОЛУ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА И ИЗБОР КАНДИДАТА КОЈИ УЧЕСТВУЈУ У ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА РЕДОВНЕ УЧЕНИКЕ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Члан 1.

У Правилнику о општим и посебним условима за пријем у Средњу школу унутрашњих послова и избор кандидата који учествују у јавном конкурс за редовне ученике

Средње школе унутрашњих послова (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 58/23 и 29/24) у члану 5. у ставу 1. тачка 1) ријечи: “диплому и” бришу се.

Члан 2.

Члан 12. мијења се и гласи:

“(1) Чланови комисије из члана 7. став 1. овог правилника обједињују резултате кандидата постигнуте на тестирањима током поступка избора са резултатима општег успеха постигнутог у првом и другом разреду средње школе и сачињавају листу успјешности кандидата.

(2) Школа, путем Управе за полицијско образовање, покреће поступак провјере подобности за обављање полицијских послова за кандидате из става 1. овог члана (у даљем тексту: провјера).

(3) Родитељ, старатељ или усвојилац кандидата из става 1. овог члана попуњава и потписује упитник за провјеру, који се сматра сагласношћу за обављање провјере, у складу са правилником којим се уређује начин утврђивања подобности за обављање полицијских послова.

(4) Критеријуми провјере су елиминаторни за кандидата из става 1. овог члана, а у случају негативне оцјене подобности његово мјесто попуњава слједећи рангирани кандидат који је добио позитивну оцјену о подобности.”

Члан 3.

Члан 13. мијења се и гласи:

“(1) Надзор над поступком избора кандидата врше чланови комисије за надзор, непосредним увидом у рад комисија из члана 6. овог правилника.

(2) Уколико уоче неправилности у поступку избора, чланови комисије за надзор дужни су одмах о томе писмено обавијестити предсједника комисије из члана 6. став 1. овог правилника, а који може наложити мјеру за отклањање уочене неправилности.

(3) Изузетно, у оквиру надзора над садржајем, процедуром и оцјеном подобности за кандидата, комисија за надзор може тражити додатне провјере и друге податке релевантне за оцјену подобности кандидата од надлежне полицијске управе.

(4) Након додатне провјере подобности за кандидата, комисија из става 1. овог члана доставља извјештај предсједнику комисије из члана 6. став 1. овог правилника ради сачињавања коначне листе кандидата.

(5) Чланови комисије за надзор дужни су доставити министру извјештај о извршеном надзору.”

Члан 4.

Члан 14. мијења се и гласи:

“(1) Након извршеног надзора из члана 13. овог правилника, комисија сачињава коначну листу кандидата.

(2) Комисија на основу коначне листе из става 1. овог члана сачињава приједлог одлуке о избору кандидата и њиховом упућивању у Школу.”

Члан 5.

Члан 15. мијења се и гласи:

“(1) Министар, на основу приједлога одлуке из члана 14. став 2. овог правилника, у складу са потребама Министарства за школовањем кадрова, а узимајући у обзир капацитете Школе, доноси одлуку о избору кандидата и њиховом упућивању у Школу (у даљем тексту: одлука).

(2) Одлука се објављује на огласној табли Школе и на интернет страници Министарства.

(3) На одлуку из става 1. овог члана кандидат може изјавити жалбу министру у року од осам дана од дана објављивања одлуке на огласној табли Школе, у складу са Законом о полицији и унутрашњим пословима (у даљем тексту: Закон).

(4) Жалба из става 3. овог члана се доставља посредством Школе.”

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: С/М-020-9/26
7. априла 2026. године
Бањалука

Министар,
Др **Жељко Будимир**, с.р.

691

На основу члана 118. став 8. Закона о заштити потрошача у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 101/25) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар трговине и туризма, 23. марта 2026. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К**О САДРЖАЈУ, НАЧИНУ И ОБЛИКУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ УДРУЖЕЊА ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА**

Члан 1.

Овим правилником прописују се садржај, облик и начин вођења Евиденције удружења за заштиту потрошача (у даљем тексту: Евиденција) и документација потребна за упис у Евиденцију.

Члан 2.

(1) У Евиденцију удружења за заштиту потрошача уписују се удружења за заштиту потрошача и савези за заштиту потрошача (у даљем тексту: удружење), који су основани у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења.

(2) Евиденција је јавна, води се у писаном и електронском облику и објављује се на интернет страници Министарства трговине и туризма (у даљем тексту: Министарство).

Члан 3.

(1) Упис у Евиденцију врши се на основу захтјева, који удружење подноси Министарству.

(2) Захтјев за упис садржи:

- 1) пуни назив удружења према упису у судски регистар,
- 2) сједиште и тачну адресу просторија у којима удружење дјелује,
- 3) контакт податке: број телефона, адресу електронске поште, адресу званичне интернет странице и/или линк до званичног налога на друштвеним мрежама,
- 4) податке о радном времену за рад са потрошачима, које не може бити краће од четири радна дана у седмици, у трајању од најмање три сата дневно.

Члан 4.

Уз Захтјев за упис удружење прилаже сљедећу документацију:

1) овјерену копију рјешења о упису у судски регистар којим се потврђује да је заштита потрошача један од циљева оснивања и дјелатности удружења уколико је од дана доношења коначног рјешења о упису до дана подношења пријаве за упис у Евиденцију протекао период од најмање 12 мјесеци,

2) оснивачки акт и статут удружења,

3) доказ о правном основу коришћења пословног простора који омогућава непосредан контакт са потрошачима и посједовање канцеларијске опреме и савремених средстава комуникације као што су телефон и интернет,

4) овјерену копију увјерења Пореске управе Републике Српске о одређивању пореског јединственог идентификационог броја (ЈИБ),

5) овјерену и потписану изјаву од овлашћеног лица удружења о независности од трговца, увозника, произвођача или давалаца услуга у погледу стицања финансијских средстава за рад удружења,

6) списак чланова удружења, који садржи најмање 20 лица, са њиховим својеручним потписима, овјерен печатом удружења и потписан од лица овлашћеног за заступање,

7) годишњи извјештај о активностима и резултатима удружења у области заштите потрошача са финансијским извјештајем за годину у којој се врши упис, уколико је удружење пословало у тој години,

8) дипломе, сертификате, потврде или друге документе за чланове удружења који га заступају и представљају, којима се доказује посједовање стручности, искуства, знања и вјештина за обављање дјелатности у области заштите потрошача.

Члан 5.

(1) Евиденција садржи сљедеће податке о удружењу:

- 1) редни број и датум уписа удружења у Евиденцију,
- 2) назив и ознаку статуса (удружење или савез),
- 3) сједиште удружења и радно вријеме,
- 4) матични број (ЈИБ) и порески идентификациони број (ПИБ),
- 5) име и презиме лица овлашћеног за заступање удружења и његову функцију,
- 6) контакт податке: број телефона, адресу електронске поште, адресу функционалне интернет странице и/или линк до званичног налога на друштвеним мрежама,
- 7) податке о реализованим пројектима из области заштите потрошача,
- 8) врсту и датум промјене података уписаних у Евиденцију,
- 9) број и датум акта на основу којег је удружење брисано из Евиденције.

(2) Упис података из става 1. овог члана врши се по службеној дужности, на основу података из захтјева за упис у Евиденцију и података из приложене документације уз захтјев.

Члан 6.

Удружења која су уписана у Евиденцију:

- 1) обавјештавају Министарство о свим промјенама података из захтјева или Евиденције у року од 15 дана од дана настанка промјене, уз достављање доказа о промјени,
- 2) достављају годишње извјештаје о активностима и резултатима у области заштите потрошача, а са финансијским извјештајем, у роковима прописаним посебним прописима за предају завршних рачуна,
- 3) достављају посебне извјештаје о утрошеним средствима која су им додијељена ради обављања послова из области заштите потрошача или ради подстицања рада удружења, у складу са роковима из уговора или општег акта Министарства,
- 4) достављају Министарству полугодишњи извјештај о приговорима потрошача на образцу који се налази у Прилогу број 1. овог правилника, који чини његов саставни дио, у року од 30 дана по истеку извјештајног периода,
- 5) достављају посебне извјештаје о средствима која удружења обезбјеђују из других извора, а сврхе заштите потрошача, поред средстава Министарства, у року од 30 дана од добијања тих средстава.

Члан 7.

Министарство доноси рјешење о брисању удружења из Евиденције по службеној дужности или на захтјев удружења ако се у поступку надзора или на други начин утврди да:

- 1) удружење не користи простор наведен у захтјеву или су подаци о сједишту нетачни, а промјена није пријављена,
- 2) није омогућена стварна комуникација са потрошачима путем телефонског броја или електронске адресе из захтјева,
- 3) није омогућен контакт са потрошачима у пословним просторијама удружења у радном времену из захтјева,
- 4) не поступа сходно одредби која је прописана чланом 6. овог правилника,